

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
İDARİ PERSONEL
İLİŞİK KESME BELGESİ

Adı Soyadı				
TC Kimlik Numarası				
Emekli Sicil Numarası				
Görevi / Kurum Sicil Numarası				
Ayrılış Tarihi				
Ayrılış Nedeni	İstifa <input type="checkbox"/>	Nakil <input type="checkbox"/>	Emeklilik <input type="checkbox"/>	Diğer (.....) <input type="checkbox"/>
Yeni Görev Yeri veya Adresi				

Sıra No:	Şubeler	Yapılan Teslimatlar ile ilgili notlar	İlişği Yoktur	
			Tarih	İmza
1	Görev Yaptığı Birim	Üzerinde görevi ile ilgili belge, doküman ve demirbaşları iade etti. Kampus kartını ve kimlik kartını iade etti.		
2	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Maaş borcu yoktur.		
3	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Üzerinde kayıtlı kitap vb. bulunmamaktadır.		
4	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	İmza karşılığı üzerine zimmetli demirbaşları devretti.		
5	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Maaş borcu yoktur.		
		İcra borcu yoktur.		
6	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Birimi	Üzerinde görevi ile ilgili kayıtlı belge, doküman vb. bulunmamaktadır.		

Sorumlu bulunduğum bütün doküman ve malzemeyi ilgili şahıslara teslim ettiğimi beyan ve borçlarımı tasfiye ederim.

...../...../.....

Adı - Soyadı
İmzası

.....'nın kendi ve yukarıda imzaları bulunan makamların beyanına göre ilişği kesilmiştir.

Genel Sekreter/Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri